

EN on page 2

## Technische Informationen für Vortragende

### Vortragssaal Raum 242

Wir freuen uns, dass Sie einen Vortrag am Zentralinstitut für Kunstgeschichte halten und möchten Ihnen hier ein paar technische Hinweise geben, damit Ihr Vortrag ohne technische Schwierigkeiten vonstattengehen kann.

- Bitte bringen Sie am Vortragstermin ihre (Powerpoint-)Präsentation auf einem USB-Stick mit oder senden Sie vorab schon Ihre Präsentation per E-Mail an [veranstaltungen@zkg.eu](mailto:veranstaltungen@zkg.eu)
- Wir stellen Ihnen einen Laptop zur Verfügung, der bereits an den Beamer im Saal angeschlossen ist. Sollten Sie Ihren eigenen Laptop anschließen wollen weisen wir Sie darauf hin, dass sowohl ein HDMI als auch ein Ethernet-Anschluss benötigt wird. Sollte Ihr Laptop diese Anschlüsse nicht aufweisen, bringen Sie bitte die entsprechenden Adapter mit. Die beste Funktionalität ist jedoch gewährleistet, wenn Sie den von uns bereitgestellten Präsentationslaptop nutzen.
- Bitte achten Sie darauf, in Ihrer Powerpoint-Präsentation ausschließlich auf Windows vorinstallierte Standardschriftarten wie beispielsweise Arial, Times New Roman oder Calibri zu verwenden.
- Bitte legen Sie für Ihre Powerpoint-Präsentation im Reiter „Entwurf“ als Foliengröße 16:9 fest.
- Wählen Sie wenn möglich einen dunklen Hintergrund für Ihre Folien.
- Sollten Sie im Zuge Ihres Vortrags Video- oder Tonaufnahmen abspielen wollen, bitten wir Sie, uns spätestens eine Woche vor dem Vortragstermin darüber zu informieren.
- Beim Einspielen von Video- oder Tonaufnahmen ist zusätzlich darauf zu achten, dass diese entweder in die Präsentation eingebettet abgespeichert sind oder über einen Link im Browser geöffnet werden.

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich gerne an [veranstaltungen@zkg.eu](mailto:veranstaltungen@zkg.eu).

**Technical information for speakers****Lecture Hall Room 242**

We are pleased that you are lecturing at the Central Institute of Art History and would like to give you some technical information so that your lecture can proceed without technical difficulties.

- Please bring your PowerPoint presentation with you on a USB drive on the lecture date or send your presentation in advance via e-mail to [veranstaltungen@zkg.eu](mailto:veranstaltungen@zkg.eu)
- We will provide you with a laptop that is already connected to the beamer in the lecturehall. If you want to connect your own laptop, please note that we need an HDMI and Ethernet connection. If your laptop does not have these ports, please bring the necessary adapters. However, the best functionality is guaranteed if you use the presentation laptop provided by us.
- Please make sure to use only standard fonts preinstalled on Windows such as Arial, Times New Roman or Calibri in your PowerPoint presentation.
- Please set the slide size for your PowerPoint presentation to 16:9 in the "Draft" tab.
- If possible, choose a dark background for your slides.
- If you want to play video or audio recordings during your presentation, please inform us at least one week before the presentation date.
- In the case of video or audio recordings, please also ensure that they are either saved as embedded in the presentation or opened via a link in the browser.

If you have any further questions, please feel free to contact [veranstaltungen@zkg.eu](mailto:veranstaltungen@zkg.eu).