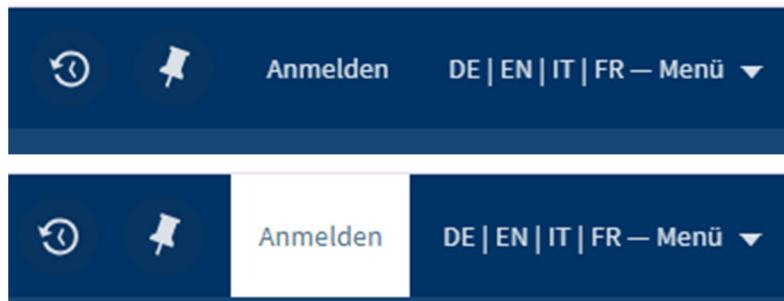


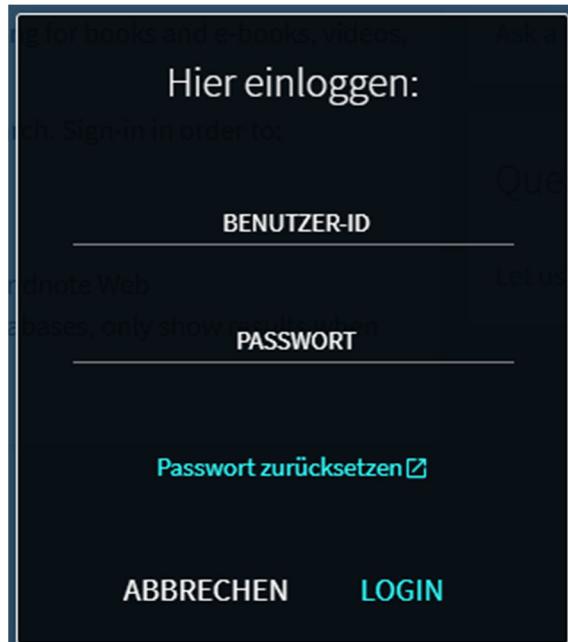
Selbstausleihverbuchung für ZI-Angehörige und Fellows des ZI

Um Bücher aus dem Freihand-Bestand zu entleihen, ist ein Bibliotheksausweis mit dem Benutzerstatus „Institutsmitarbeiter“ erforderlich. Die Selbstausleihverbuchung ist von überall aus möglich, auch von mobilen Endgeräten wie Tablet, Smartphone oder Notebook.

Die Anmeldung erfolgt über den Menü-Punkt „Anmelden“ auf der Startseite des kubikat.



Im Anschluss erscheint folgende Eingabemaske:



Hier einloggen:

BENUTZER-ID

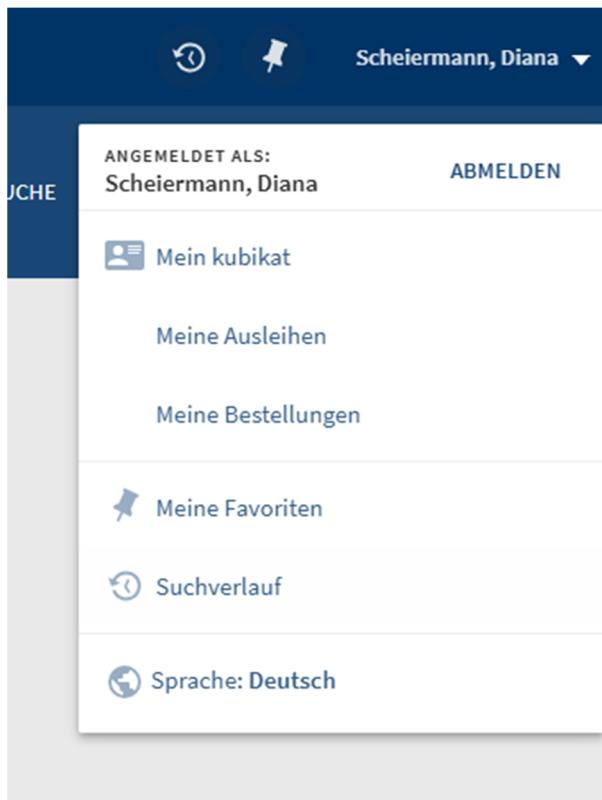
PASSWORT

Passwort zurücksetzen

ABBRECHEN LOGIN

Die siebenstellige **Benutzer-ID** befindet sich unter dem Strichcode auf der Rückseite des ZI-Bibliotheksausweises, das voreingestellte **Passwort** ist das Geburtsdatum (TTMMJJJJ).

War die Anmeldung erfolgreich, finden Sie oben rechts Ihren Namen. Mithilfe des kleinen Pfeiles lässt sich die Kontoübersicht einblenden:



ANGEMELDET ALS:
Scheiermann, Diana

ABMELDEN

Mein kubikat

Meine Ausleihen

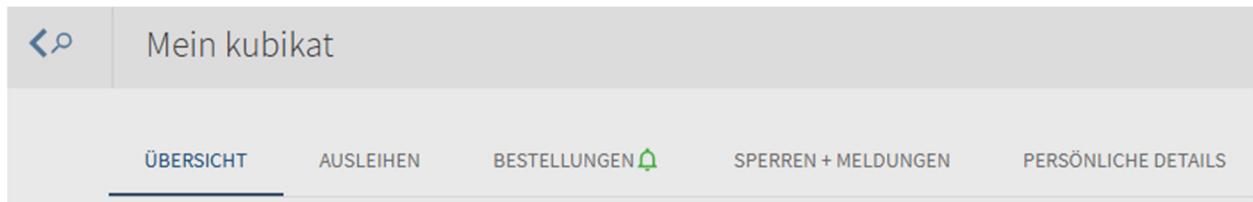
Meine Bestellungen

Meine Favoriten

Suchverlauf

Sprache: Deutsch

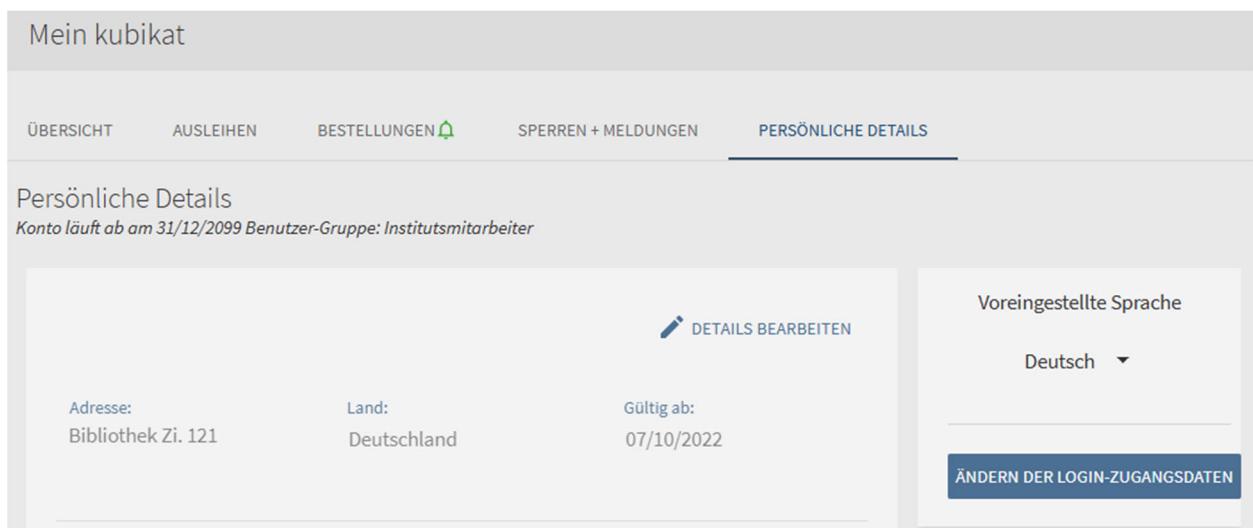
Klicken Sie auf „Mein kubikat“, öffnet sich folgende Übersicht:



Mein kubikat

ÜBERSICHT AUSLEIHEN BESTELLUNGEN SPERREN + MELDUNGEN PERSÖNLICHE DETAILS

Das Passwort kann nach der Erstanmeldung geändert werden unter „Mein kubikat“ → „Persönliche Details“ → „Ändern der Login-Zugangsdaten“.



Mein kubikat

ÜBERSICHT AUSLEIHEN BESTELLUNGEN SPERREN + MELDUNGEN PERSÖNLICHE DETAILS

Persönliche Details
Konto läuft ab am 31/12/2099 Benutzer-Gruppe: Institutsmitarbeiter

Adresse: Bibliothek Zi. 121 Land: Deutschland Gültig ab: 07/10/2022

DETAILS BEARBEITEN

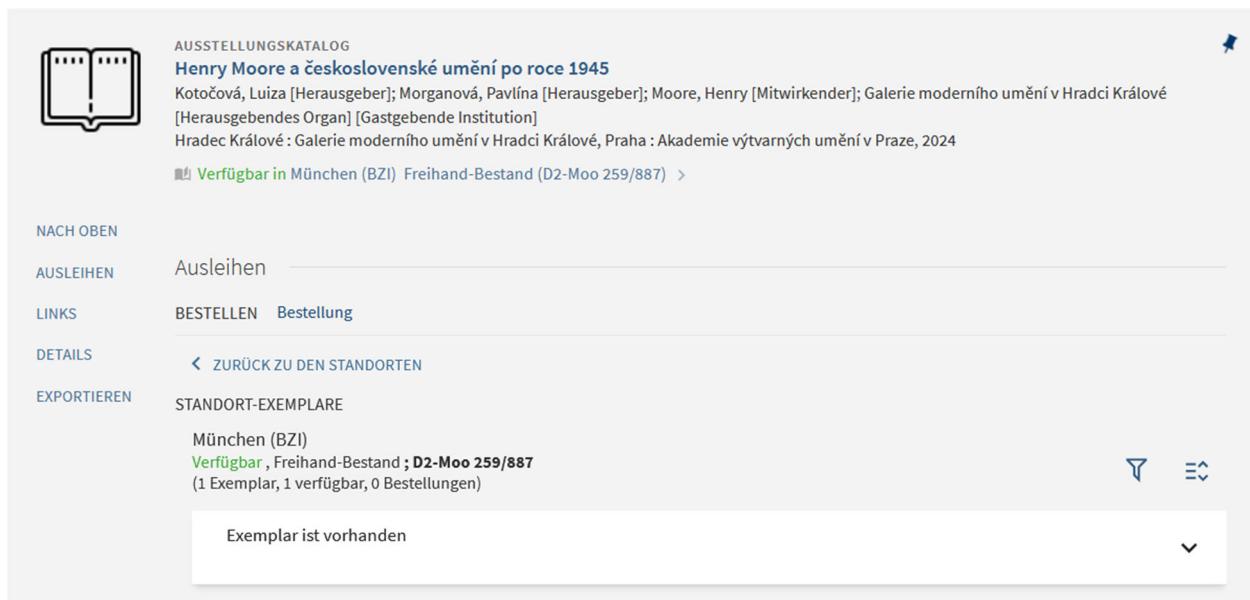
Voreingestellte Sprache
Deutsch

ÄNDERN DER LOGIN-ZUGANGSDATEN

Sie können hier auch bei Bedarf selbstständig Ihre Adresse und E-Mail-Adresse bearbeiten.

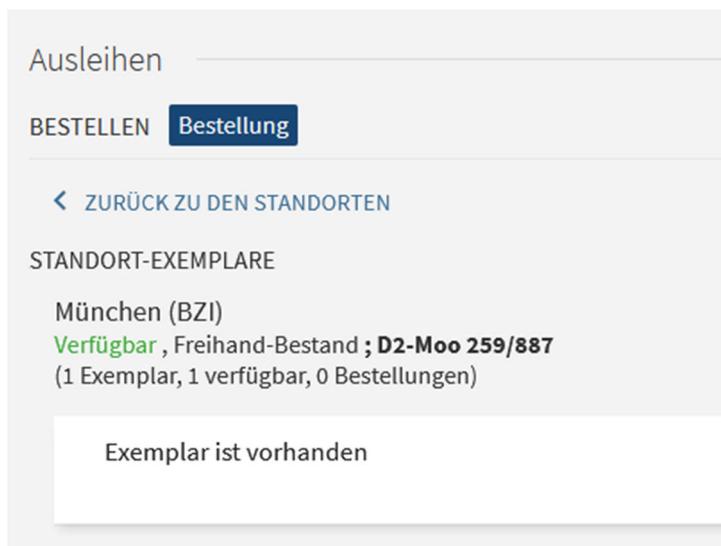
Ausleihe

Um ein Buch aus dem Freihand-Bestand auszuleihen, rufen Sie die betreffende Titelaufnahme auf.



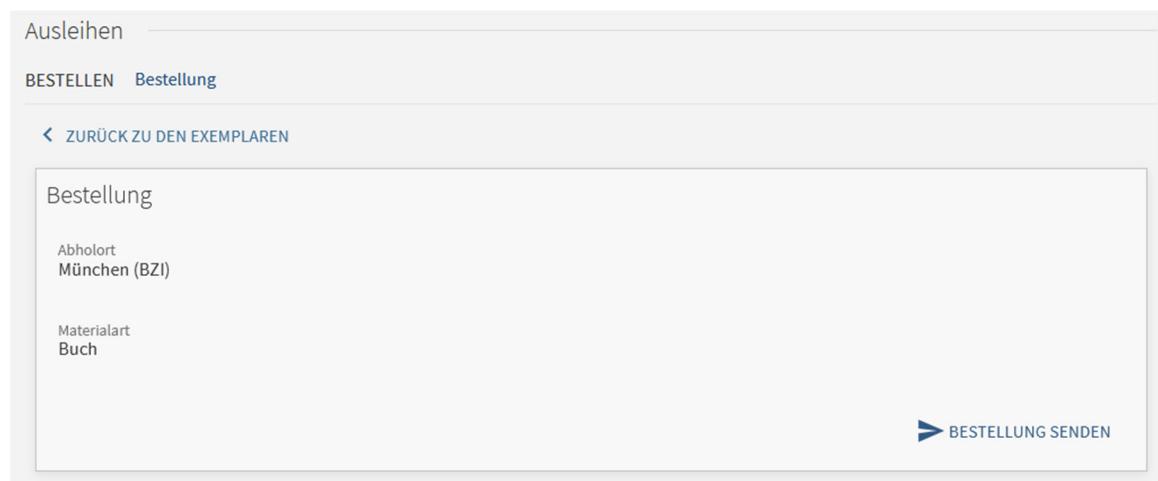
The screenshot shows a library catalog entry for a book. At the top, there is a small icon of an open book and the text 'AUSSTELLUNGSKATALOG'. Below this, the title 'Henry Moore a československé umění po roce 1945' is displayed, followed by detailed publication information: 'Kotočová, Luiza [Herausgeber]; Morganová, Pavlína [Herausgeber]; Moore, Henry [Mitwirkender]; Galerie moderního umění v Hradci Králové [Herausgebendes Organ] [Gastgebende Institution]'. The text 'Hradec Králové : Galerie moderního umění v Hradci Králové, Praha : Akademie výtvarných umění v Praze, 2024' is also present. A green link 'Verfügbar in München (BZI) Freihand-Bestand (D2-Moo 259/887) >' is shown. Below the title, there are several navigation links: 'NACH OBEN', 'AUSLEIHEN' (which is underlined), 'LINKS', 'DETAILS', 'EXPORTIEREN', 'BESTELLEN Bestellung' (which is underlined), and 'ZURÜCK ZU DEN STANDORTEN'. On the right side, there are icons for a magnifying glass and a dropdown menu. A note 'Exemplar ist vorhanden' is displayed in a box at the bottom.

Klicken Sie auf „Bestellung“.



The screenshot shows the 'Bestellung' (Order) page for the same book. The top navigation bar has 'Ausleihen' and 'Bestellung' (which is underlined). Below this, there is a link 'ZURÜCK ZU DEN STANDORTEN'. The 'STANDORT-EXEMPLARE' section shows the same information as the previous screenshot: 'München (BZI)', 'Verfügbar, Freihand-Bestand ; D2-Moo 259/887', and '(1 Exemplar, 1 verfügbar, 0 Bestellungen)'. A note 'Exemplar ist vorhanden' is displayed in a box at the bottom.

Es erscheint folgende Ansicht:



Ausleihen

BESTELLEN Bestellung

◀ ZURÜCK ZU DEN EXEMPLAREN

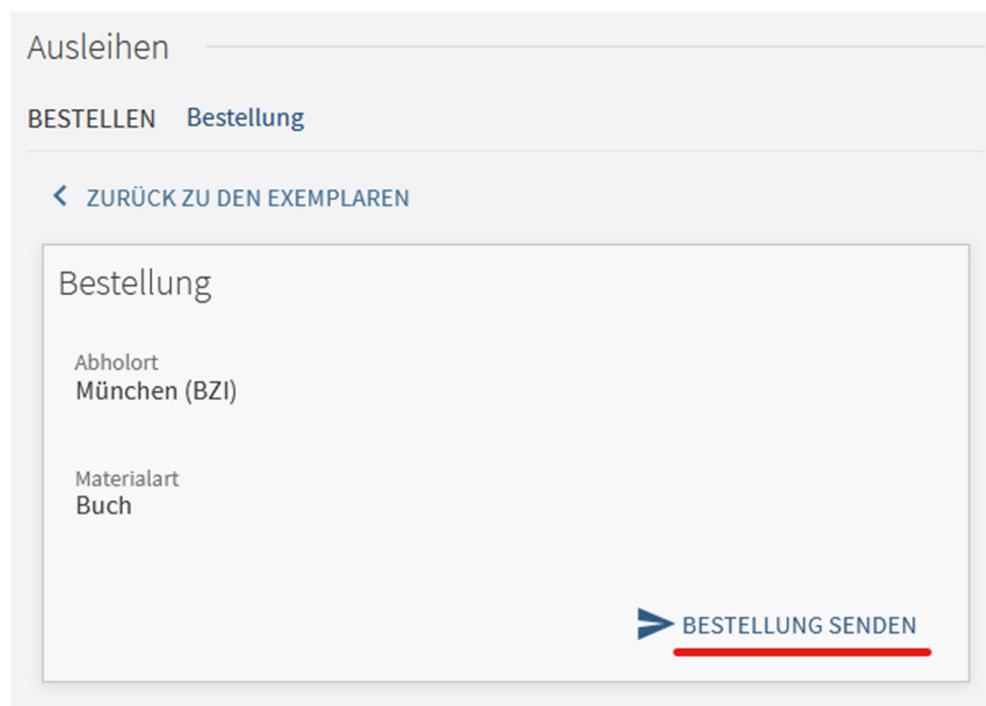
Bestellung

Abholort
München (BZI)

Materialart
Buch

➤ BESTELLUNG SENDEN

Klicken Sie nun noch auf „Bestellung senden“.



Ausleihen

BESTELLEN Bestellung

◀ ZURÜCK ZU DEN EXEMPLAREN

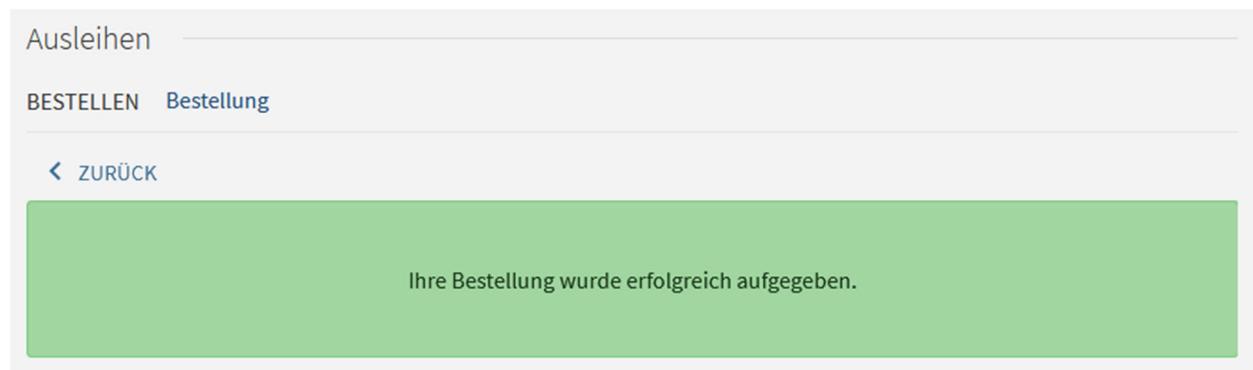
Bestellung

Abholort
München (BZI)

Materialart
Buch

➤ BESTELLUNG SENDEN

War die Bestellung erfolgreich, erscheint folgende Meldung:



Ausleihen

BESTELLEN Bestellung

◀ ZURÜCK

Ihre Bestellung wurde erfolgreich aufgegeben.

Die Bestellung lässt sich in Ihrer kubikat-Kontoübersicht unter „Meine Bestellungen“ überprüfen und ggf. auch stornieren. Die Ausleihverbuchung wird vom Bibliothekspersonal bearbeitet und sollte innerhalb eines Tages unter „Meine Ausleihen“ zu finden sein.



Meine Ausleihen

Meine Bestellungen

Meine Favoriten

Suchverlauf

Sprache: Deutsch

Kontoübersicht / Verlängerungen

Eine Übersicht über die Ihre derzeit ausgeliehenen Medien findet Sie unter „Meine Ausleihen“.

The screenshot shows the 'Meine Ausleihen' section of the kubikat website. At the top, there is a sidebar with links: 'Mein kubikat', 'Meine Ausleihen' (which is highlighted in a dark blue bar), 'Meine Bestellungen', 'Meine Favoriten', 'Suchverlauf', and 'Sprache: Deutsch'. Below the sidebar, there are tabs for 'ÜBERSICHT', 'AUSLEIHEN' (which is selected and underlined in blue), 'BESTELLUNGEN', 'SPERREN + MELDUNGEN', and 'PERSÖNLICHE DETAILS'. The 'AUSLEIHEN' tab has sub-options 'Ausleihen' and 'Aktive Ausleihen'. The main content area shows a list of 5 active loans. The first loan is highlighted with a blue border and a 'VERLÄNGERN' button. The other loans are listed with their details: title, due date, and pickup location. There are also 'Sortieren nach' and 'ALLE VERLÄNGERN' buttons.

Ausleihen	Aktive Ausleihen	Sortieren nach	ALLE VERLÄNGERN	...
<input type="checkbox"/> 5 Ausleihen				
<input checked="" type="checkbox"/> 1 Dessins 2013-2023 Jérôme Zonder ; [...	Zonder, Jérôme	Fällig: 23/05/2025, 20:00	VERLÄNGERN	
		Abholung: München (BZI) Freihand-Bestand ...		

Durch einen Klick auf „Verlängern“ kann die Ausleihe aufgerufen und die Leihfrist verlängert werden.

<input type="checkbox"/> Dessins 2013-2023 Jérôme Zonder ; [... Zonder, Jérôme	Fällig: 23/05/2025, 20:00 Abholung: München (BZI) Freihand-Bestand ...	 VERLÄNGERN	
<input type="checkbox"/> Dessins 2013-2023 Jérôme Zonder ; [... Zonder, Jérôme	Fällig: 26/05/2025, 20:00 Abholung: München (BZI) Freihand-Bestand ...	Verlängert	

Die Leihfrist beträgt vier Wochen. Bücher aus dem Freihandbestand können maximal ein Jahr entliehen werden.

Rückgabe

Die Rückgabe der entliehenen Bücher aus dem Freihand-Bestand erfolgt im **Eingangsbereich der Bibliothek** auf dem dafür bereitgestellten Wagen. Bücher, die aus Verschlussbeständen (Rara, Auktionskataloge etc.) entliehen wurden, werden direkt dem Eingangspersonal übergeben und nicht auf den Rückgabewagen gelegt. Die Rückbuchung und damit die Entlastung des Benutzerkontos wird zeitnah durch das Bibliothekspersonal erledigt, eine selbständige Rückgabeverbuchung ist nicht möglich.